

## **Анализ работы школьной библиотеки за 2017-2022 учебный год.**

Школьная библиотека является составной частью учебно – воспитательного процесса, способствующая реализации информационной, культурной и образовательной функциям. Новое содержание учебных программ, методик ,форм обучения предполагают новый уровень использования различного рода источников информации, изменению содержания учебно - воспитательного процесса. В современной школе библиотека является местом соединения обучения, познания, воспитания культуры и толерантности, получения информации, исполнения всех общественных функций. В течение 2017– 2022 учебного года школьная библиотека работала по плану, утвержденному администрацией школы. Работа проводилась с учетом разделов общешкольного плана воспитательной работы.

### **Материально-техническое оснащение библиотеки:**

Библиотека оборудована небольшой зоной для читателей. Имеется 10 стеллажей (двусторонних, выставочных) для размещения литературы. Имеется 1 компьютер, принтер, ксерокс, сканер, камера, наушник, подключен к системе интернет. Освещение библиотеки соответствует санитарно гигиеническим требованиям. Читальный зал библиотеки занимает совмещенное с абонементом помещение. Имеются 6 посадочных мест для работы с книгами. Имеется дополнительное помещения для хранения учебников.

### **Основными направлениями деятельности библиотеки являются:**

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами.
3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.
7. Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

### **Библиотека укомплектована:**

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе для читателей. Библиотека укомплектована учебной, научно популярной, справочной, художественной литературой, педагогической и методической литературой ;учебниками учебными пособиями. Общий фонд библиотеки средний, требуется замена фонда художественной литературы не менее, чем на 22%.

## **Основные показатели работы библиотеки:**

Библиотечный фонд школы составляет экз.30264, на сумму10314696918

-Учебные литературы-12893шт-

-Методическая литература-1395шт.

-Новые учебники-658шт.

-Художественные литературы-15977шт.

-Дидактические материалы-1405шт.

-USAID«Читаем вместе»-225шт

-Журнал «Байчечекей»-50шт

-Газеты и журналы-300шт

Обеспеченность учебниками увеличилась за5 лет с 60,01% на79.07 % в классах с кыргызским языком обучения, выросла на14,12%.

В классах с русским языком обучения с 68.07на78.82% с русским языком обучения, выросла на10.75%. Всего обеспеченность учебниками составляет по школе составляет 79%.

Основные показатели работы школьной библиотеки за2021-2022 учебный год и по сравнению

2016-2017 учебным годом выросла на 440бед. Это свидетельствуето динамике роста обеспеченности.

В школе с 2020-2021 года начала функционировать электронная библиотека «Жаныкитеп» с подключением сети интернет для регистрации обеспеченности обучающихся школы учебниками.

В период пандемии в оперативном порядке учителями использовались видео уроки . Проведена определенная работа среди учащихся и родителей для пользования электронной библиотекой из сайт где размещены оцифрованные учебники1-11 классов и учебных материалов. На сегодня все учителя школы и учащиеся в организации учебного процесса активно используют цифровые платформы,Zoom, WhatsApp,

Администрация , библиотека обеспечены с компьютером подключённых к сети интернет. Также компьютеры в кабинете информатики подключены к интернету. Интернет для всех учителей, для нашей эффективной работы открыл огромные возможности. Мы, совершенствовали свой профессионализм и пополнили свою методическую копилку с применением сетевых и дистанционных технологий.

## **Работа с книжным фондом библиотеки:**

Работа с фондом художественной литературы.

Фонд библиотеки расставлен частично по таблицам Д-10 для школьных библиотек. Устаревшая и пришедшая в негодность литература списывается.

Справочная литература, а также книги, имеющиеся в единственном экземпляре, расставлены на отдельном стеллаже для пользования в читальном зале.

Выдача книг на абонементе фиксируется— с 1-го по 11-й класс— в специальных читательских формулярах, и отражается в графике работы библиотеки. В течении всего учебного года проводится сверка и мониторинг библиотечных фондов школы. Результаты сверки фиксировались в «Журнале сверки».

В течение года с фондом литературы вводится определённая работа:

- \*по изучению состава фонда и анализ его использования;
- \*по формированию фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации.
- \*прием, систематизация, техническая обработка и регистрация учебного фонда.
- \*прием, оформление документов и обработка полученных книг в дар.
- \*выявление и списание ветхих, морально устаревших и не используемых документов по установленным правилам и нормам.
- \*обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации.
- \*систематический контроль за своевременным возвращением в библиотеку выданных изданий;
- \*обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке;
- \*организация работы по мелкому ремонту и переплету у изданий с привлечением читателей во внеурочное время и на классных часах по теме: «Правила пользования с учебниками»

***В течении учебного года проводится работа по значимым датам:***

23 сентября – день Гос. языка- было организовано выставки

4 декабря– день эпоса Манаса–было организовано выставки и конференции

12 декабря–день рождения великого писателя Чингиза Айтматова– проводится мероприятия и выставки ежегодно.

14-февраль– День книги дарения– старшие классы презентовали слайд

23-апрель– Всемирный день книги

9-май – день Победы– выставки

С 2017-2022 гг. проводились конференции более 30, беседа более 50, экскурсия более 30 раз.

***Школьная библиотека оказывала помощь:***

- в проведении массовых мероприятий, классных часов;
- проводился подбор литературы, сценариев, стихов в помощь проведению предметных

недель и общешкольных мероприятий, для проведения родительских собраний, педсоветов;

- информировала педагогов о новых поступлениях учебной литературы;
- совместно с педагогами формировался заказ на учебную литературу;

Все мероприятия, проводимые библиотекой, нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

### **Справочно-библиографическая работа**

В сентябре традиционно в нашей школе проходят экскурсии- знакомства со школьной библиотекой для учащихся первых классов. В конце ноября для первоклассников проходит запись в библиотеку и первый библиотечный урок «Первые уроки чтения первые уроки доброты». Учащиеся знакомятся с понятием “библиотека”, “библиотекарь”, “книжный фонд”, “читальный зал”, «абонемент». Эти уроки проходят интересно, познавательно со стихами, загадками. А в апреле проходят праздники «Прощания с букварем» с приглашением школьного библиотекаря.

1. Первое посещение библиотеки-1 классы, (экскурсия)+ викторина
2. Правила общения с книгой-1 класс. (беседа)
3. Структура книги-2 класс. (беседа+ презентация).
4. Выбор книги в библиотеке-3 класс. (беседа)
5. Твои первые энциклопедии и словари - 4 класс. (беседа+ презентация+ игра)
6. Научно-познавательная литература-4-5 класс(беседа, игра)

Самыми активными читателями являются учащиеся 1-4 классов. Учителя начальных классов прививают любовь к чтению и активно помогают в пропаганде детского чтения.

### **Повышение квалификации. Взаимодействие с другими библиотеками и организациями.**

Библиотекарь изучает и использует опыт лучших школьных библиотекарей района и области, совершенствуется в освоении новых библиотечных технологий: посетила библиотечные занятия в различных школах города, участвовала в работе школьных библиотекарей. Для начинающих библиотекарей проводит консультации.

Закончила курсы повышения квалификации в 2021 году по теме «Библиотечное дело».

Анализируя проделанную работу отмечаю, что успокаиваться на достигнутом нельзя, так как наряду с успехами, есть моменты, которые необходимо преодолевать и решать. Ставить задачи, выявлять основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2022-2027 учебном году.

1. Активизировать читательскую активность в 5-7 классах. Вести более тесную работу с учителями для привлечения учащихся в библиотеку.
2. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей, оказывать всестороннюю помощь педагогическому коллективу в формировании и духовной и творческой личности учащихся; воспитания у детей читательской культуры.
3. Уделить большее внимание информационной работе размещать больше информации о библиотеке на школьном сайте.
4. Принимать активное участие во всех общешкольных мероприятиях.
5. Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературой.
6. Продолжать повышать свою квалификацию и профессиональный уровень.

**Школьный библиотекарь: Ерёмченко О.В**